

NOMBRAMIENTO DEL RECURSO PREVENTIVO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 bis en relación con la Disposición Adicional decimocuarta de la Ley 31/95 Prevención de Riesgos Laborales, Ley 54/2003 Reforma Del Marco Normativo de la Prevención de Riesgos Laborales, que extiende la obligación de presencia de los RECURSOS PREVENTIVOS en las obras de construcción, reguladas por el Real Decreto 1627/1997, Disposiciones Mínimas de Seguridad y Salud en las Obras de Construcción, la Empresa _____ ha decidido DESIGNAR a:

D.ª/D. _____ con DNI _____

- Trabajadora o Trabajador Designado
- Miembro del Servicio de Prevención Propio.
- Miembro del Servicio de Prevención Ajeno.
- Trabajadora o Trabajador Asignado de la empresa (distinto de los anteriores)

reuniendo el trabajador/a los conocimientos, la cualificación y la experiencia necesaria en las actividades y procesos que se realizan en esta obra, y contando con formación preventiva correspondiente a las funciones del Nivel Básico (se Adjunta Copia del Titulo), como **RECURSO PREVENTIVO** para la obra _____.

Su misión consistirá en vigilar el cumplimiento de las actividades preventivas en relación con los riesgos derivados de la situación que determine su necesidad para conseguir un adecuado control de dichos riesgos, debiendo permanecer en el centro de trabajo durante el tiempo que se mantenga la situación que determine su presencia.

Cuando como resultado de la vigilancia se observe un deficiente cumplimiento, ausencia, insuficiencia o falta de adecuación de las medidas o actividades preventivas, las personas a las que se asigne su presencia:

- ✓ Hará cumplir las indicaciones necesarias para el correcto e inmediato cumplimiento de las actividades preventivas
- ✓ Deberá poner en conocimiento del Jefe de obra y/o empresario/responsable de la empresa, tales circunstancias, para que éste proceda de forma inmediata, a la adopción de las medidas necesarias para corregir dichas deficiencias observadas, si no se han subsanado.

Rogándole firme el duplicado de la presente comunicación como acuse de recibo y aceptación de la designación, aprovechamos la ocasión para saludarle atentamente.

....., a de de 20...

ACEPTO EL NOMBRAMIENTO

DESIGNADO POR

Fdo:
(Trabajador)

Fdo:
(Empresa)